

# DISTRITO ESCOLAR DEL CONDADO DE LINCOLN



Secundaria 7-12  
Manual de aprendizaje en línea  
2020 - 2021



<b>INTRODUCCION</b>	<b>5</b>
<b>INSCRIPCIÓN</b>	<b>5</b>
Proceso de inscripción	5
Colocación de curso	6
<b>EQUIPO DE APRENDIZAJE EN LÍNEA</b>	<b>6</b>
Consejero/a de orientación	6
Maestros Certificados de Registros	7
Monitor de Aprendizaje por Línea	7
Coordinador de línea	7
<b>Plan de Estudio</b>	<b>7</b>
Materiales del Curso	7
<b>TECNOLOGIA</b>	<b>7</b>
Classlink/Edmentum	7
Requisitos de Hardware y Internet	8
Ayuda Técnica	8
<b>ESTRATEGIAS PARA EL ÉXITO</b>	<b>8</b>
Orientación del curso	8
Ir a Tu Ritmo	9
Planifique con anticipación	9
Conozca Su Monitor De Aprendizaje En Línea	9
Tutor de Instrucción	9
<b>PLAN DE EDUCACIÓN INDIVIDUAL /504</b>	<b>9</b>
<b>DESARROLLO EMERGENTE DE LENGUAJE BILINGÜE/ INGLÉS/ ELD</b>	<b>10</b>
<b>Solicitud De Ayuda</b>	<b>10</b>
Autodefensa	10
<b>CONSEJOS PARA SOLICITAR AYUDA</b>	<b>10</b>
<b>REQUISITOS DE GRADUACIÓN</b>	<b>11</b>
<b>POLÍTICAS ESTUDIANTILES (“Código de conducta”)</b>	<b>11</b>
Asistencia	11
Cursos Reprobados y Créditos Repetido.	12
Plagio y Honestidad Académica	12
Discurso Respetuoso	12



## **INTRODUCCION**

Edmentum es un programa en línea ofrecido por el Distrito Escolar del Condado de Lincoln. Creemos que todos los estudiantes podrán beneficiarse del acceso a una sólida variedad de cursos, que incluyen, electivos, lenguaje extranjero, y educación vocacional y tecnológica. En el centro de nuestro programa está el plan de estudios, que consiste de cursos desarrollados por maestros experimentados/as y alineados con los Estándares Básicos Comunes Estatales.

Se espera que los estudiantes trabajen a un ritmo asignado dentro de su horario de clase, pero también tengan la flexibilidad de trabajar y adaptarse para beneficiar necesidades de cada estudiante individuales, como desde casa y/o los fines de semana. El equilibrio de flexibilidad y estructura a través de LCSD aprendizaje en línea ayuda a desarrollar la responsabilidad individual que será inestimable en la búsqueda para postsecundaria.

El equipo de aprendizaje en línea de LCSD trabaja en cerca colaboración con cada estudiantes. Se espera que padres y estudiantes estén en comunicación con su consejero/a de orientación y monitor del aprendizaje en línea de manera regular para garantizar que cualquier pregunta o inquietud se aborde y comprendan de manera oportuna.

Los exámenes preliminares, posteriores y finales serán supervisados por un miembro del personal aprobado de LCSD. Las tareas de escritura serán calificadas por un maestro certificado de registros. Todos los cursos completados también son revisados y finalizados por el TOR asignado para las transcripción de créditos.

## **INSCRIPCIÓN**

### **Proceso de inscripción**

Los estudiantes (K-12) podrán inscribirse en aprendizaje de línea del LCSD una vez que comiencen las inscripciones en línea. (Agosto 1.º, 2020). Los estudiantes pueden cambiar entre las dos opciones académicas que ofrece LCSD. Todos los cambios de ubicación se realizarán al finalizar el periodo presente. (~9 semanas). (Si, por alguna razón, una familia quisiera entrar o salir del programa más de una vez durante el año escolar, debe programar una cita con el administrador del programa y administrador del edificio para discutir el motivo de la solicitud y el impacto potencial en la ruta de aprendizaje en el estudiante. )

El proceso de inscripción empieza con el consejero escolar. Los estudiantes tienen

la primera semana de cada trimestre para determinar si el aprendizaje en línea se adapta a sus necesidades académicas y deseos del ambiente aprendizaje. Después de esta semana se espera que los estudiantes completen los cursos dentro de su horario para el presente trimestre. Se recomienda encarecidamente completar la encuesta de preparación del alumno en línea ( un curso en línea corto y gratuito) para los nuevos estudiantes o para los estudiantes que no han tenido éxito en los cursos en línea en el pasado. Online Learner Readiness.

**Colocación de curso**

La colocación del curso es una decisión conjunta tomada por los estudiantes y consejeros de orientación y puede incluir a los padres, maestros, y otro personal escolar. El horario y el expediente académico previo son componentes clave de la decisión de colocación, al igual que las evaluaciones de matemáticas y lectura. Los estudiantes deben de estar inscritos en 4 cursos que se alinean con aprendizaje en línea y aprendizaje tradicional dentro de LCSD. Los consejeros de orientación podrán agregar cursos adicionales bajo circunstancias específicas.

**EQUIPO DE APRENDIZAJE EN LÍNEA**

El administrador del LCSD Edmentum, los consejeros de orientación del nivel secundario, los maestros certificados, el monitor de aprendizaje por línea y el coordinador y apoyo a los estudiantes en línea de LCSD. Cada uno de estos componentes de soporte críticos se describen a continuación:

**Consejero/a de orientación**

El consejero/a de orientación trabaja con los estudiantes de secundaria para establecer las necesidades del curso y seleccionar clases que reflejen los requisitos de graduación de los estudiantes y las metas postsecundarias.

<b>Secundaria de Newport</b>	Dr. Vicky Roller <a href="mailto:Vicky.roller@lincoln.k12.or.us">Vicky.roller@lincoln.k12.or.us</a> Kendall Mulholland <a href="mailto:kendall.mulholland@lincoln.k12.or.us">kendall.mulholland@lincoln.k12.or.us</a>
<b>Intermedia de Newport:</b>	Aaron Belloni <a href="mailto:aaron.belloni@lincoln.k12.or.us">aaron.belloni@lincoln.k12.or.us</a>
<b>Taft Jr./Sr.:</b>	Lauren Arntt <a href="mailto:Lauren.arntt@lincoln.k12.or.us">Lauren.arntt@lincoln.k12.or.us</a> Robb Ellis <a href="mailto:Robb.ellis@lincoln.k12.or.us">Robb.ellis@lincoln.k12.or.us</a>
<b>Toledo Jr./Sr. School:</b>	Haylie Rose <a href="mailto:Haylie.rose@lincoln.k12.or.us">Haylie.rose@lincoln.k12.or.us</a>
<b>Secundaria/ Intermedia de Waldport</b>	Denise Krouse <a href="mailto:denise.krouse@lincoln.k12.or.us">denise.krouse@lincoln.k12.or.us</a>

**Maestros Certificados de Registros**

Los maestros de LCSD aprendizaje en línea son educadores certificados. Los maestros están comprometidos a trabajar con cada estudiantes para asegurar la mejor oportunidad posible para el éxito. Requerimos que los maestros respondan a las consultas de los estudiantes y califiquen el trabajo de los alumnos de manera oportuna.

**Monitor de Aprendizaje por Línea**

Los monitores del aprendizaje en línea suelen ser asistentes de enseñanza clasificados o tutores aprobados por el distrito. Los monitores del aprendizaje en línea desempeñan un papel fundamental al brindar orientación al estudiante y ayudar a facilitar la comunicación con los maestros de registro y consejeros de orientación. Los monitores de aprendizaje en línea tienen acceso a los cursos, informes y calificaciones de los estudiantes.

**Coordinador de línea**

El coordinador en línea colabora con el administrador del LCSD Edmentum, los consejeros de orientación, los maestros de registros y monitores de aprendizaje en línea.

**Plan de Estudio**

Nuestro enfoque curricular incluye una variedad de asignaciones objetivos, interactivas y trabajos basados en evaluaciones diseñadas por instructores de Edmentum.

**Materiales del Curso**

La mayoría de los cursos no requieren materiales adicionales. Todos los cursos utilizan una variedad de recursos educativos abiertos y materiales basados en la web para la difusión de contenido.

**TECNOLOGIA****Classlink/Edmentum**

Como elemento del Distrito Escolar del Condado de Lincoln, Classlink es el Sistema de Administración del Aprendizaje (SAA) (\* en Inglés es conocido como Learning Management System LMS) de nuestro distrito que los estudiantes usarán para obtener acceso a su plan de estudios en línea a través de la aplicación Edmentum..

Una vez que inicien sesión en Edmentum , los estudiantes tendrán acceso a sus clases, evaluaciones y herramientas de comunicación. Además del trabajo en clase, los estudiantes pueden ver su progreso actual y sus calificaciones en cada de sus clases. Las plataformas en línea de Edmentum ofrecen a los padres/ tutores acceso a la información del estudiante, incluidas las calificaciones, el progreso y la actividad del curso. Estas son excelentes herramientas para ayudar a los estudiantes a avanzar hacia las completaciones trabajos, tareas y evaluaciones.

### **Requisitos de Hardware y Internet**

Se requiere tecnología emitida por LCSD cuando se trabaja dentro de nuestro programa en línea , a menos que un plan de educación individual (IEP) haga una excepción. Nuestro distrito ha invertido en nuestras tecnologías para que nuestros Chromebooks cumplan con los requisitos del sistema establecidos por Edmentum.

Además del Chromebook emitido por LCSD, se requiere una conexión a internet confiable para garantizar que nuestros estudiantes alcancen su potencial dentro de nuestra plataforma en línea

Las familias/ estudiantes que participen en el aprendizaje en línea deben tener un plan de respaldo en caso de falla de la computadora o internet .

### **Ayuda Tecnica**

**Asistencia de Chromebook Emitida por LCSD :** [click here](#)

**Edmentum Apoyo Técnico:** [click here](#)

Telefono: 800-447-5286

Correo: [support@edmentum.com](mailto:support@edmentum.com)

\* Los estudiantes pueden acceder a la orientación técnica a través del monitor del aprendizaje en línea.

## **ESTRATEGIAS PARA EL ÉXITO**

Los estudiantes de secundaria del aprendiz por línea se registraron en cuatro cursos cada trimestre ( 9 semanas) utilizando Edmentum como su plataforma para el aprendizaje en línea. Con el tiempo de instrucción y los trabajos combinados en un curso en línea , espere dedicar 90 minutos al día para cada curso inscrito.

### **Orientación del curso**

Los estudiantes deben tomarse el tiempo para realizar la orientación del curso de 20 minutos al comienzo de cada curso, así como para revisar el programa de estudios. La



orientación del curso proporciona instrucciones sobre cómo navegar por la clase, mantenerse en el camino correcto y contiene información sobre cómo usar las funciones del programa.

### **Ir a Tu Ritmo**

Cuando se les preguntó a los antiguos alumnos qué consejo les darían los estudiantes nuevos en el aprendizaje en línea, la mayoría dijeron el consejo: no dejen todo su trabajo hasta el final del semestre. Inicie sesión y trabaje todos los días. Algunas veces, lo que parece ser una lección rápida sale siendo una lección que requiere un poco más de tiempo. Si deja las tareas hasta el final del semestre, no tendrá tiempo de entregar trabajos de alta calidad. Ayúdese a planificar y establecer metas para las fechas de vencimiento de trabajo durante todo el trimestre.

### **Planifique con anticipación**

Hay momentos en los que la vida es ajetreada: si tiene una razón por la que es posible que no cumpla con los plazos del curso, comuníquese con el consejero de orientación y con el monitor de aprendizaje en línea con anticipación.

### **Conozca Su Monitor De Aprendizaje En Línea**

Su monitor de aprendizaje en línea le ayudará a resolver cualquier problema que pueda encontrar. Consulte con su monitor de aprendizaje en línea con regularidad y solicite ayuda para priorizar el trabajo o sugerencias y estrategias para el éxito. No espere a tener dificultades para pedir ayuda.

### **Tutor de Instrucción**

Es imperativo que los estudiantes utilicen las horas de oficinas del área de contenido para apoyar el progreso académico, responder preguntas, y obtener retroalimentación/ apoyo adicional, según sea necesario. El horario de oficina del tutor de instrucción se proporcionara en Edmentum Google Classroom.

## **PLAN DE EDUCACIÓN INDIVIDUAL /504**

El material Courseware será usado con el programa Edmentum para estudiantes de secundaria. Los estudiantes / familias trabajarán con el consejero de orientación del edificio escolar para determinar las clases en las que inscribir al estudiante, manteniendo al estudiante en camino hacia la graduación. Si un estudiante tiene el IEP, el equipo puede reunirse para revisar el IEP y determinar que el estudiante necesita acceder a Exact Path y Study Island. El equipo del IEP trabajará con el consejero de

nivel del grado para determinar cómo encajara en el camino de graduación del estudiante.

## **DESARROLLO EMERGENTE DE LENGUAJE BILINGÜE/ INGLÉS/ ELD**

Los estudiantes que califiquen para los servicios de ELD recibirán esos servicios a través del LCSD, pero seguirán siendo estudiantes de Edmentum para su aprendizaje del contenido básico. Edmentum brinda apoyo al programa para padres en español e inglés, pero los videos instruccionales y contenido no siempre estará disponibles en español.

## **Solicitud De Ayuda**

### **Autodefensa**

Además de las habilidades para administrar el tiempo y los sólidos hábitos de trabajo, nuestros estudiantes desarrollan habilidades de autodefensa. La autodefensa significa asumir la responsabilidad y la iniciativa para obtener lo que necesita, no esperar a que otros tomen medidas por ellos. Para algunos estudiantes, esta habilidad es algo natural, mientras que para otros requiere un esfuerzo para mejorar en esta área. Una forma de ser un firme defensor de sí mismo es hacer preguntas a su profesor y al monitor del aprendizaje en línea . Es natural tener muchas preguntas. La respuesta no lo es, por eso la comunicación es clave. No podemos responder una pregunta o resolver un problema si no sabemos que existe la pregunta o el problema.

## **CONSEJOS PARA SOLICITAR AYUDA**

A continuación, se ofrecen algunos consejos para obtener ayuda de su profesor o del monitor de aprendizaje en línea:

- No sea tímido/a ni tenga miedo de pedir ayuda a su supervisor de aprendizaje en línea. Es probable que otros estudiantes tengan la misma pregunta que tú.
- Hagan sus preguntas específicas: proporcionar detalles ayuda a su maestro a resolver sus problema o proporcionar información que lo ayudará a comprender el concepto de manera completa.
- Se establecerán horas de oficinas programadas para brindar apoyo a nuestros estudiantes de aprendizaje en línea de parte de LCSD. Se espera que los estudiantes utilicen estas horas de oficina para obtener ayuda con las tareas, hacer preguntas y colaborar con el personal del distrito. .
- Si tiene dificultades para obtener respuestas a sus preguntas, consulte a su monitor de aprendizaje en línea. A todos nos complace ayudar a brindar

asistencia adicional.

- Complete las tareas en un procesador de texto, luego corte y pegue el trabajo en la tarea. Esto es útil en caso de que un problema técnico cree un problema al publicar el trabajo.

## REQUISITOS DE GRADUACIÓN

Tema	Anos/Creditos	Notes
Ingles	4 años (4 créditos)	
Matematicas	3 años (3 créditos)	I integrador (Álgebra 1) y más
Ciencia	3 años (3 créditos)	Investigación científica y experiencia de laboratorio
Estudios Sociales	3 años (3 créditos)	Debe incluir: Historia mundial, Historia de los EE.UU., Economía y Gobierno.
Segundo Lenguaje Las Artes Educación técnica y profesional	3 años (3 créditos)	
Salud	1 año (1 credito)	
Educación Física	1 año (1 credito)	
Electivos	6 creditos	
	<b>Total 24 Creditos</b>	

## POLÍTICAS ESTUDIANTILES (“Código de conducta”)

### Asistencia

El programa de aprendizaje en línea del Distrito Escolar del Condado de Lincoln seguirá las pautas de asistencia establecidas por el Departamento de Educación de Oregon. Las asistencia se debe tomar al menos una vez al día para todos los

estudiantes inscritos en la escuela, independientemente del modelo de instrucción. Cuando no hay evidencia de participación/ interacción del estudiante durante las 24 horas de un día escolar programado, se reportan como ausentes.

### **Cursos Reprobados y Créditos Repetido.**

Los estudiantes deben obtener una calificación de curso del 70% o más para aprobar un curso acreditado de aprendizaje en línea. Los cursos reprobados y/o incompletos se reflejarán en la transcripción final del estudiante al final del trimestre. Los estudiantes que usan Edmentum para recuperar créditos tendrán más flexibilidad al completar el curso.

### **Plagio y Honestidad Académica**

- Se espera que los estudiantes tengan integridad académica y presenten trabajos propios. Se requiere que los estudiantes se comporten con honestidad en todo momento. Los estudiantes son responsables de comprender qué comportamiento constituye plagio y trampa, y acreditar adecuadamente las fuentes cuando envían trabajos.

#### Plagio y cómo evitarlo:

- Escuela Intermedia:  
<https://www.youtube.com/watch?v=brOoE7SufrA>
- Escuela secundaria :  
[https://www.youtube.com/watch?v=UsFcU1PH\\_8E](https://www.youtube.com/watch?v=UsFcU1PH_8E)
- Enviar trabajo que usted reclama como propio pero que proviene de una fuente distinta a usted mismo sin citar correctamente la fuente se considera como plagio y no está permitido en nuestras clases. Estas acciones son infracciones directas del Código de Conducta Estudiantil ([JFC-AR](#)), de LCSD, las políticas de integridad Académica ([IKI](#)) y del Sistema de Comunicación Electrónica ([IIBGA-AR](#)). Hay consecuencias para los estudiantes que plagien sus trabajos.
- Para conocer como abordamos las consecuencias de los casos de plagio, revise las políticas de LCSD: [JFC-AR](#), [IKI](#) y [IIBGA-AR](#) . Los estudiantes que plagien o hagan trampas serán referidos a la administración del estudiante para disciplina.

### **Discurso Respetuoso**

El tono de voz y la actitud pueden ser difíciles de transmitir por escrito, pero son extremadamente importantes en una clase en línea. Es importante decir lo que quiere y querer lo que dicen. Esperemos que trate a sus profesores en línea con el mismo respeto con el que trataría a sus profesores en cualquier entorno cara a cara. Los

estudiantes que sean irrespetuosos estarán sujetos a consecuencias alineadas con nuestra Política de Uso Aceptable. Aquí hay algunos recordatorios específicos sobre la publicación respetuosa en un curso en línea:

- Use la gramática y las convenciones adecuadas: es fácil acostumbrarse a usar taquigrafía en los mensajes de texto. Este es un salón de clases, como cualquier otro salón de clases. Use la gramática y convenciones adecuadas y no use nombres de pantalla o abreviaturas inusuales en sus publicaciones.
- Elija las palabras con cuidado: cuando hablamos con alguien en persona, puede escuchar nuestras palabras y ver nuestras caras. En las clases en línea es fácil que se le malinterprete. Vuelve a leer tu publicación para asegurarte de que las palabras que elijas transmitan tus sentimientos.
- No lo haga personal: se recomienda expresar su opinión, pero no convierta los desacuerdos en algo personal..
- NO GRITAR: Evite usar todas las letras mayúsculas, es como gritarle a su maestro.
- Manténgalo limpio: sin blasfemias, enlaces a sitios web inapropiados o imágenes inapropiadas.
- No lo olvide: todo lo que publica se registra y guarda, incluido el historial de edición.